ECOMAR ITALIA S.p.A.
Ecologia industriale e tecnologie ambientali

Collesalvetti 02/10/2026

INFORMATIVA PRIVACY WHISTLEBLOWING

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 – GDPR e del D.Lgs. 24/2023)

- **1. Premessa**

La presente informativa è rivolta a:

- segnalanti (anche anonimi, se poi identificati);
- persone coinvolte nella segnalazione;
- persone menzionate nella segnalazione;
- soggetti che collaborano all'istruttoria.

E spiega come vengono trattati i dati personali nell'ambito del **Sistema Whistleblowing del Gruppo Ecomar**.

2. Identità del Titolare del Trattamento
2.1 Segnalazioni che riguardano Ecomar Italia S.p.A.
Titolare: Ecomar Italia S.p.A.
Sede: Via Pisana Livornese nord 9 57014 Collesalvetti (LI)
PEC: ecomar@pec.ecomaritalia.it
Email: privacy@ecomaritalia.it
2.2 Segnalazioni che riguardano Recol Srl
Titolare: Recol Srl
Sede: Via Polveroni 9 57016 Vada (LI)
PEC: recolsrl@lamiapec.it
2.3 Ruolo di Ecomar nella gestione del canale
Indipendentemente dalla società coinvolta:

- **Ecomar Italia S.p.A. è responsabile della gestione operativa del canale**, della piattaforma informatica e della valutazione preliminare delle segnalazioni, in forza di delega formale da parte di Recol Srl.
- Recol viene coinvolta solo nella fase istruttoria quando la segnalazione riguarda attività, processi o personale della controllata.

3. Dati di contatto del DPO
Se nominato:
DPO Gruppo Ecomar – Email: [●] – PEC: [●]

4. Finalità del trattamento
I dati personali sono trattati per:

1. **ricevere, gestire e istruire segnalazioni** di illeciti o violazioni disciplinate dal D.Lgs. 24/2023;
2. valutare l'ammissibilità della segnalazione;
3. condurre **verifiche interne, istruttorie e audit**, anche con il supporto di funzioni aziendali competenti;

4. adottare eventuali **azioni correttive o provvedimenti disciplinari**;
5. trasmettere, se necessario, informazioni alle **Autorità competenti**;
6. adempiere a norme in materia di anticorruzione, trasparenza, Modello 231, Codice Etico e policy interne;
7. difendere i diritti del gruppo in sede giudiziaria o stragiudiziale
8. ricevere gestire ed istruire segnalazioni relative a discriminazioni, molestie, molestie sessuali, comportamenti non rispettosi, ritorsioni, o violazioni della Politica per la parità di genere, anche quando tali segnalazioni, a seguito di valutazione preliminare, non rientrino nel perimetro applicativo del D.Lgs. 24/2023 ma siano rilevanti ai fini delle policy aziendali, del Codice Etico, del sistema disciplinare, della salute e sicurezza sul lavoro o del sistema di gestione per la parità di genere.

5. Base giuridica del trattamento

- **Obbligo di legge** (art. 6.1.c GDPR – D.Lgs. 24/2023).
- **Interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri**, quando rilevante (art. 6.1.e GDPR).
- **Legittimo interesse del Titolare** (art. 6.1.f) per prevenzione, emersione e gestione di condotte illecite.
- Per categorie particolari di dati (es. salute, sindacati), la base può essere art. 9.2.b – e in casi specifici art. 9.2.f.
- Per dati potenzialmente giudiziari → art. 10 GDPR + norme nazionali.

6. Tipologie di dati trattati

Possono essere trattati:

6.1 Dati del segnalante

- dati identificativi (nome, cognome, ruolo, società di appartenenza)
- recapiti (email, telefono)
- contenuti delle comunicazioni (eventuali note vocali)
- IP, metadati della piattaforma (solo se necessari alla sicurezza)

6.2 Dati delle persone coinvolte

- dati identificativi
- informazioni su condotte o attività svolte
- eventuali dati particolari (salute, sindacato) *solo se essenziali per la segnalazione*

6.3 Dati di terzi

Eventuali soggetti citati nella segnalazione.

6.4 Dati tecnici

- log e registri della piattaforma
- timestamp
- tracciamenti per sicurezza informatica

7. Modalità di trattamento

Il trattamento avviene mediante:

- sistemi informativi protetti e cifrati
- accessi profilati e registrati
- divieto di esportazione dei dati al di fuori dei canali autorizzati

- protocolli interni di riservatezza
- misure tecniche e organizzative avanzate (ISO 27001 – ISO 37001 se presenti)

Il sistema **non consente a soggetti non autorizzati di identificare l'autore della segnalazione**.

8. Accesso ai dati e destinatari

Possono trattare i dati solo:

8.1 Persone autorizzate di Ecomar

- Gestore delle segnalazioni
- Funzione Compliance
- Internal Audit
- Legale interno
- OdV di gruppo

8.2 Persone autorizzate di Recol (solo se la segnalazione riguarda Recol)

- Responsabile designato
- Funzione HR Recol (per eventuali provvedimenti)
- OdV Recol, se autonomo o coordinato

8.3 Soggetti esterni

- legali, consulenti, investigatori, società ICT
- ANAC, Autorità giudiziaria, Forze dell'ordine
- provider della piattaforma, nominato **Responsabile del trattamento (art. 28 GDPR)**

I dati non saranno mai diffusi.

- **9. Trasferimento dati all'estero**

Non è previsto trasferimento extra-UE..

10. Conservazione dei dati

I dati sono conservati per:

- **5 anni** dalla chiusura della segnalazione o del procedimento correlato
- eventuale estensione in caso di contenziosi

La registrazione degli accessi e dei log tecnici segue le policy ICT interne.

11. Diritti degli interessati

Gli interessati possono richiedere:

- accesso
- rettifica
- limitazione
- opposizione
- cancellazione (con limiti)

Il Garante Privacy consente la limitazione dei diritti quando:

- l'esercizio rischia di compromettere l'indagine
- mette a rischio l'identità del segnalante
- viola il divieto di ritorsione

12. Reclamo

È possibile proporre reclamo al **Garante per la Protezione dei Dati Personali**.

13. Obblighi di riservatezza

Tutti i soggetti coinvolti nel trattamento sono vincolati a:

- obbligo di riservatezza
- obblighi specifici del D.Lgs. 24/2023
- impegni di non divulgazione firmati
- tracciamento degli accessi