ECOMAR ITALIA S.p.A.
Ecologia industriale e tecnologie ambientali

Collesalvetti 02/10/2026

1. PROCEDURA WHISTLEBLOWING – Ecomar Italia S.p.A. e Recol Srl
(Versione ufficiale – Sistema a gestione coordinata)

1. Scopo
La presente Procedura disciplina il sistema di gestione delle segnalazioni ("Whistleblowing") del **Gruppo Ecomar**, composto da:

- **Ecomar Italia S.p.A.** (società capogruppo)
- **Recol Srl** (società controllata al 100%)

conforme a:

- D.Lgs. 24/2023
- Reg. UE 679/2016 (GDPR)
- D.Lgs. 231/2001
- Modello 231 di Gruppo
- Policy Whistleblowing di Gruppo
- Policy Anticorruzione e Codice Etico di Gruppo

La Procedura definisce ruoli, responsabilità, canali e modalità operative per la segnalazione, la gestione e la tutela dei segnalanti.

2. Struttura di gestione – Modello Coordinato

2.1 Responsabilità di Ecomar Italia S.p.A. (capogruppo)
Ecomar:

- gestisce **unico canale di segnalazione** per tutto il gruppo;
- riceve e registra tutte le segnalazioni;
- effettua **valutazione preliminare** di ammissibilità;
- conduce l'istruttoria per i casi che riguardano Ecomar;
- coordina l'istruttoria con Recol per i casi che riguardano la controllata;
- formula il **rapporto finale**;
- comunica gli esiti all'Organo Dirigente e all'OdV competente.

2.2 Responsabilità di Recol Srl
Quando la segnalazione riguarda direttamente Recol, questa:

- fornisce supporto istruttorio (documenti, informazioni, risorse interne);
- individua un referente interno per facilitare le attività istruttorie;
- applica misure disciplinari/organizzative a seguito delle risultanze;
- collabora con Ecomar per misure correttive e aggiornamento delle policy.

2.3 Responsabilità trasversali

- **OdV di Gruppo**: riceve le segnalazioni rilevanti ai fini del D.Lgs. 231/2001.
- **DPO**: supervisiona gli aspetti di privacy e trattamento dati.
- **HR di ciascuna società**: supporta la gestione di eventuali provvedimenti disciplinari.

3. Oggetto delle segnalazioni
Sono segnalabili:
3.1 Violazioni normative
- reati, illeciti amministrativi, condotte fraudolente
- violazioni del diritto UE (appalti, ambiente, concorrenza, protezione dati, sicurezza prodotti)

3.2 Violazioni del Modello 231
- comportamenti che possono costituire reati-presupposto
- elusione dei controlli interni

3.3 Violazioni delle Policy di Gruppo
- Codice Etico
- Policy Anticorruzione
- Policy Whistleblowing
- procedure operative interne
- alterazioni contabili, falsi, sprechi di risorse, gestione documentale scorretta
- Sono altresì' gestibili attraverso il canale interno, con classificazione dedicata, le segnalazioni relative a discriminazioni, molestie, molestie sessuali, abusi fisici, verbali o digitali, comportamenti non rispettosi, ritorsioni o violazioni della Politica per la Parità di genere. Tali segnalazioni sono oggetto di valutazione preliminare da parte del Gestore, che ne definisce il corretto trattamento procedurale, anche distinguendo tra segnalazioni rientranti nel D.Lgs. 24/2023 e segnalazioni interne rilevanti ai fini del sistema di gestione per la Parità di genere.

3.4 Non rientrano
- Non rientrano nel perimetro whistleblowing le mere richieste individuali di carattere amministrativo o gestionale, quali permessi, ferie o questioni HR ordinarie, salvo che siano collegate o condotte discriminatorie, molestie, ritorsive, illecite o comunque contrarie al Codice Etico, alla Politica per la Parità di genere o altre policy aziendali.

4. Canali di segnalazione
4.1 Canale interno – Unico per il Gruppo Ecomar
👉 **Piattaforma Whistleblowing**
https://whistlesblow.it/c/ecomar-italia--spa/1
La piattaforma consente:
- segnalazione scritta
- segnalazione vocale (se attivata)
- invio di documenti
- possibilità di anonimato
- interlocuzione protetta con il Gestore
- monitoraggio dello stato della segnalazione tramite codice identificativo

4.2 Segnalazione orale tramite incontro
Su richiesta del segnalante, Ecomar organizza un incontro diretto entro **10 giorni**, documentato tramite verbale o registrazione.

4.3 Canale esterno – ANAC

Utilizzabile nei casi previsti dal DLgs 24/2023:

- rischio concreto di ritorsioni
- mancanza o disfunzione del canale interno
- pericolo imminente per il pubblico interesse

4.4 Segnalazioni relative a parità di genere, molestie e discriminazioni

- Possono essere segnalate attraverso il canale interno anche condotte, comportamenti o prassi, anche potenziali, in contrasto con i principi di Parità di genere, pari opportunità, rispetto alla dignità personale e tutela da molestie, discriminazioni, molestie sessuali, comportamenti offensivi, intimidatori, ostili degradanti, umilianti o non rispettosi. Il Gestore valuta preliminarmente la segnalazione al fine di individuare il corretto inquadramento: whistleblowing ai sensi del D.Lgs. 24/2023, segnalazione rilevante ai fini del Modello 213, segnalazione interna relativa alla parità di genere, segnalazioni HR o altra fattispecie da gestire secondo le procedure aziendali applicabili. In ogni caso, la Società assicura riservatezza, tutela da ritorsioni e tracciabilità della gestione.

5. Gestione delle segnalazioni – Processo operativo

Per i casi di molestie/discriminazioni, il coinvolgimento di HR, Comitato Guida o altre funzioni deve avvenire solo nei limiti necessari e con dati minimizzati, evitando la circolazione impropria di informazioni sensibili.

5.1 Ricezione

Ecomar riceve tutte le segnalazioni del gruppo e rilascia **conferma di ricezione entro 7 giorni**.

5.2 Valutazione preliminare

Ecomar verifica:

- ammissibilità
- ambito della violazione
- presenza di elementi minimi
- società coinvolta (Ecomar o Recol)

5.3 Attivazione istruttoria

Se la segnalazione riguarda:

- **Ecomar** → istruttoria condotta esclusivamente da Ecomar
- **Recol** → istruttoria congiunta
  - Ecomar: coordinamento, gestione piattaforma, chiusura e report finale
  - Recol: supporto informativo e documentale

5.4 Istruttoria interna

Comprende:

- raccolta documenti (contratti, email, registri, accessi, procedure)
- richieste di chiarimento (tramite piattaforma)
- colloqui con personale informato sui fatti
- verifiche di conformità 231, privacy, contabilità, ecc.

5.5 Rapporto finale

Il Gestore Ecomar redige un **Rapporto di Chiusura**, con:

- sintesi della segnalazione
- attività svolte

- evidenze emerse
- valutazione di fondatezza
- eventuali misure correttive / disciplinari
- raccomandazioni per miglioramenti

Il rapporto è trasmesso a:

- Organo Dirigente della società coinvolta
- OdV competente
- HR (per misure disciplinari)

5.6 Riscontro al segnalante

Entro **3 mesi**, Ecomar fornisce riscontro sullo stato della segnalazione.

6. Tutela del segnalante e riservatezza

- piena riservatezza dell'identità del segnalante e dei soggetti coinvolti
- protezione da ritorsioni
- limitazione della conoscibilità solo al personale autorizzato
- canali cifrati e tracciati
- tutela anche in caso di segnalazione anonima, se il segnalante viene successivamente identificato

7. Conservazione dei dati

I dati relativi alle segnalazioni vengono conservati **per 5 anni** dalla chiusura del caso.

8. Formazione e aggiornamento

Ecomar cura:

- formazione periodica su whistleblowing per Ecomar e Recol
- audit annuali sul sistema di segnalazione
- aggiornamento periodico della Procedura e della Policy di Gruppo